

OSNOVNA ŠKOLA „LJUBO BABIĆ“
10450 Jastrebarsko , Ante i Davida Starčevića 16

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

NARUČITELJ

OSNOVNA ŠKOLA „ LJUBO BABIĆ“
10450 Jastrebarsko, Ante i Davida Starčevića 16
MB:3115828
OIB: 19572596112
e-mail: ljbabic@os-jastrebarsko.hr
web: www.os-jastrebarsko.hr

DOKUMENTACIJA
ZA PREDMET NABAVE:
NABAVA I DOSTAVA KRUHA I KRUŠNIH PROIZVODA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „LJUBO BABIĆ“, JASTREBARSKO TE OSAM PORDUČNIH
ŠKOLA

Referentni broj CPV- 15810000 - 9 - Kruh

Evidencijski broj: EJN - 3- 2020

- POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE-

JASTREBARSKO, 8. siječnja 2020. godine

Dokumentacija za nadmetanje u postupku jednostavne nabave podloga je gospodarskim subjektima (ponuditeljima) za pripremu ponuda temeljem podataka, informacija, uvjeta i zahtjeva utvrđenih od strane naručitelja za izradu i podnošenje ponuda i izvršenje predmetnog ugovora.

Osnovna škola „Ljubo Babić“, Jastrebarsko kao naručitelj sukladno članku 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave temeljem navedenog pokrenula je postupak jednostavne javne nabave te Vam upućuje poziv na dostavu ponude.

Nastavno na navedeno, Osnovna škola „Ljubo Babić“, Jastrebarsko je sačinila dokumentaciju za nadmetanje koja obuhvaća podatke u nastavku:

Sadržaj:

1. Opći podaci
2. Podaci o predmetu nabave
3. Odredbe o ponudi
4. Ostale odredbe
5. Prilozi:
 - a) Prilog 1.: Ponudbeni list
 - b) Prilog 2.: Troškovnik

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju:

Naziv i sjedište: OSNOVNA ŠKOLA " LJUBO BABIĆ", JASTREBARSKO
Adresa: 10450 Jastrebarsko, Ante i Davida Starčevića 16
Broj telefaksa: 01/6281-212,
Internetska adresa: www.os-jastrebarsko.hr

Adresa elektroničke pošte: ljbabic@os-jastrebarsko.hr
Matični broj: 3115828,
OIB: 19572596112
Odgovorna osoba naručitelja: Sanja Sertić, ravnateljica

Podaci o osobi i službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima:

Lara Šolić, tajnica Škole
Broj telefona: 01/6281-212

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Meso za potrebe školske kuhinje, prema vrsti i količini navedenoj u troškovniku, a koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.
Referentni broj nomenklature pod brojčanom CPV oznakom predmeta nabave: 15110000-2 MESO.

Evidencijski broj nabave: EJV – 3 - 2020
Procijenjena vrijednost nabave: 155.000.00 kn (bez PDV-a).
Vrsta postupka : jednostavna nabava– sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave OŠ „Ljubo Babić“, Jastrebarsko

Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi robe prema vrsti i količini navedenoj u troškovniku, a koji je sastavni dio ove Dokumentacije

2.2. Količina predmeta nabave:

Vrijednost nabave od 155.000.00 kn je godišnja potrošnja.

Predmet nabave nudi se cjelokupno s iskazom ukupne cijene i prijevoza bez PDV-a za lokacije: matična škola (Jastrebarsko), PŠ Plešivica, PŠ Desinec, PŠ Cvetković, PŠ Petrovina, PŠ Sv. Jana, PŠ Domagović, PŠ Čeglje i PŠ Volavje.

Mjesto isporuke: Robu treba isporučivati prema narudžbama Naručitelja na adrese:

1. Ante i Davida Starčevića 16, Jastrebarsko,
2. Gornji Desinec , Trg Sv. Ivana 1,
3. Plešivica 44,
4. Cvetković 123,
5. Petrovina 108,
6. Gorica Svetojanska 12
7. Čeglje 16,
8. Domagović 57,
9. Volavje 29.

2.3. Rok isporuke robe:

Ugovor se sklapa na razdoblje od jedne godine. Roba se isporučuje sukcesivno, dnevno, odnosno tjedno, prema narudžbi Naručitelja i dostavlja na mjesta isporuke u roku od 24 sata od zaprimanja narudžbe. Sukladno potrebama, roba se dostavlja dva puta dnevno a na posebno traženje Naručitelja, roba se dostavlja odmah.

3. ODREDBE O PONUDI

3.1. Ponuda mora sadržavati:

3.1.1. Naziv tvrtke ponuditelja, sjedište ponuditelja te adresu elektroničke pošte ponuditelja ili službe ponuditelja ovlaštene za zaprimanje pošte, a kod zajednice ponuditelja podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku jednostavne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o nabavi,

3.1.2. Popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude,

3.1.3. Popunjen ponudbeni list,

3.1.4. Popunjen troškovnik,

3.1.5. Cijenu ponude,

3.1.6. Popunjene ostale podatke i/ili priloge tražene ovom dokumentacijom,

3.1.7. Datum i potpis ponuditelja. Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude).

3.2. Način izrade ponude

3.2.1. Ponuda se izrađuje u pisanom obliku, na način da čini cjelinu.

3.2.2. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i dijelova ponude (npr. jamstvenikom - vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj stranici pričvršćena naljepnicom i utisnutim žigom).

Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude, na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuda se dostavlja u izvorniku.

3.2.3. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

3.2.4. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

3.2.5. Ponuda se piše na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže mora biti na hrvatskom jeziku ili ako se prilaže dokument na stranom jeziku, mora biti preveden na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača, na način da prijevod sadržajno i tehnički odgovara izvorniku.

3.2.6. Svi dokumenti traženi ovom dokumentacijom mogu biti dostavljeni u neovjerenim preslikama.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

3.3. Način i rok dostave ponude

3.3.1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj kuverti, neposredno na urudžbeni zapisnik kod Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

**Osnovna škola „Ljubo Babić“
10450 Jastrebarsko, Ante i Davida Starčevića 16**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

Naziv i adresa Naručitelja,

Naziv i adresa ponuditelja,

**Naziv predmeta nabave :NABAVA I DOSTAVA MESA ZA POTREBE OSNOVNE
ŠKOLE „LJUBO BABIĆ“JASTREBARSKO**

Naznaka „ne otvaraj“.

3.3.2. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravodobne dostave ponude.

3.3.3. Rok za dostavu ponuda

Rok za dostavu ponuda ponuditelja je pet dana od dana upućivanja ovog Poziva na nadmetanje, odnosno do **13. siječnja 2020. godine**

3.3.4. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, evidentirat će se kao zakašnjela ponuda.

3.4. Postupak zaprimanja ponuda

3.4.1. Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

3.4.2. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

3.4.3. Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

3.4.4. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju.

3.5. Način određivanja cijene ponude

- 3.5.1.** Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati jedinične i ukupne cijene kruha i krušnih proizvoda.
- 3.5.2.** U cijenu ponude su uračunati svi troškovi (cijena proizvoda, troškovi prijevoza, troškovi osiguranja do mjesta isporuke, pristojbe, takse i sl.) i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.
- 3.5.3.** Cijena ponude mora biti napisana brojkama.

3.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

4. OSTALE ODREDBE

4.1. Način pregleda i ocjene ponuda

- 4.1.1.** Otvaranje ponuda nije javno. Ponude otvaraju ovlašteni predstavnici Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda, a najkasnije 3 dana od isteka navedenog roka.
- 4.1.2.** O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik. Postupak pregleda i ocjene ponuda obaviti će ovlašteni predstavnici Naručitelja na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

4.2. Računska pogreška

- 4.2.1.** Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude. Ako naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, obavezan je od ponuditelja zatražiti prihvata ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od 5 (pet) dana.
- 4.2.2.** Kada cijena bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni bez PDV-a u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

4.3. Rok za donošenje odluke

- 4.3.1.** Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju iznosi 15 dana, od isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru ili poništenju s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način.
- 4.3.2.** Obavijest o rezultatima provedene nabave ne dostavlja se u slučaju kad je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.
- 4.3.3.** Nakon provedenog postupka nabave jednostavne vrijednosti sklapa se ugovor.

4.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje. Plaćanje obveza iz ugovora obavljat će se mjesečno, po ispostavljenom računu, za izvršenu isporuku, za prethodni mjesec. Plaćanje se obavlja na žiro-račun ponuditelja. Predujam je isključen, kao i traženje sredstva osiguranja plaćanja.

Osnovna škola „Ljubo Babić“, Jastrebarsko
Ravnateljica Sanja Sertić



NARUČITELJ:

Osnovna škola „Ljubo Babić“,
10450 Jastrebarsko, Ante i Davida Starčevića 16
MB.: 3115828
OIB : 19572596112

**PONUDBENI LIST
ZA PREDMET NABAVE:**

**NABAVA I DOSTAVA KRUHA I KRUŠNIH PROIZVODA ZA POTREBE
OSNOVNE ŠKOLE „LJUBO BABIĆ“, JASTREBARSKO I OSAM PODRUČNIH
ŠKOLA
u 2020. GODINI**

Evidencijski broj nabave: EJN - 3- 2020

1. OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU

Ponuditelj (samostalni ponuditelj):

Naziv i sjedište:

Adresa:

Matični broj tvrtke: _____ ; OIB: _____

Telefon: _____ ; Telefaks: _____

Adresa elektroničke pošte:

Naziv banke i broj računa:

Obveznik poreza na dodanu vrijednost: DA / NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:

Odgovorna osoba (osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta) za potpisivanje ugovora/ponude:

(ime i prezime/čitko i funkcija)

(vlastoručni potpis)

Kontakt osoba ponuditelja:

(ime i prezime, funkcija)

Telefon: _____ Telefaks: _____

CIJENA PONUDE (brojkama) _____ kuna (bez PDV-a)

Iznos PDV-a (brojkama) _____ kuna

UKUPNA CIJENA PONUDE: (brojkama) _____ kuna (s PDV-om)

Mjesto i datum:

m.p.

Potpis odgovorne osobe:

(po zakonu ovlaštene osobe za
zastupanje poslovnog subjekta)

TROŠKOVNIK

<i>Red. br.</i>	<i>GRUPE PREDMETA NABAVE</i>	<i>Jedinica mjere</i>	<i>Količina</i>	<i>Jedinična cijena bez PDV-a</i>	<i>Ukupna cijena bez PDV-a</i>
<i>I.</i>	KRUŠNI PROIZVODI-CPV-15811000-6				
<i>1.</i>	Pšenični polubijeli kruh minimalno 0,500 kg, kalup	<i>KOM</i>	<i>2700</i>		
<i>2.</i>	Kruh kukuruzni miješani kalup, minimalno 0,800 kg	<i>KOM</i>	<i>3600</i>		
<i>3.</i>	Miješani tamni kruh, kalup, minimalno 0,600kg	<i>KOM</i>	<i>2000</i>		
<i>4.</i>	Kruh pšenični bijeli kalup, minimalno 0,600 kg	<i>KOM</i>	<i>800</i>		
<i>5.</i>	Pšenična puter štangica 60 g	<i>KOM</i>	<i>3000</i>		
<i>6.</i>	Lisnato – sir 90 g	<i>KOM</i>	<i>1600</i>		
<i>7.</i>	Lepinja 150 g	<i>KOM</i>	<i>3000</i>		
<i>8.</i>	Kroissant – 70 g	<i>KOM</i>	<i>5500</i>		
<i>9.</i>	Kroissant s čokoladom 70 g	<i>KOM</i>	<i>2200</i>		
<i>10.</i>	Pšenična bijela žemlja	<i>KOM</i>	<i>8300</i>		
<i>11.</i>	Kajzerica 60g	<i>KOM</i>	<i>6200</i>		
<i>12.</i>	Pšenični slanac sa sirom 100 g	<i>KOM</i>	<i>4200</i>		
<i>13.</i>	Pš. mini slanac	<i>KOM</i>	<i>1300</i>		
<i>14.</i>	Pšenična mliječna kifla 60 g	<i>KOM</i>	<i>600</i>		
<i>UKUPNO</i>					

<i>II.</i>	SVJEŽA PECIVA I KOLAČI- CPV-15812000-3				
<i>1.</i>	Pšenično bijelo pecivo, 100 g	<i>KOM</i>	<i>6500</i>		
<i>2.</i>	Raženo miješano pecivo 100 g	<i>KOM</i>	<i>600</i>		
<i>3.</i>	Miješano bio pecivo 100 g	<i>KOM</i>	<i>5000</i>		
<i>4.</i>	Pšenično hot - dog pecivo	<i>KOM</i>	<i>4100</i>		
<i>5.</i>	Slanac sa sirom	<i>KOM</i>	<i>150</i>		
<i>6.</i>	Štrudla s jabukom	<i>KOM</i>	<i>1500</i>		
<i>7.</i>	Štrudla s višnjom	<i>KOM</i>	<i>2300</i>		
<i>8.</i>	Krafna pekmez 70 g	<i>KOM</i>	<i>2100</i>		
<i>9.</i>	Krafna ČOKOLADA 70 g	<i>KOM</i>	<i>2000</i>		
<i>10.</i>	Pizza 120 g	<i>KOM</i>	<i>6000</i>		
<i>11.</i>	Kukuruzno miješano pecivo 70 g	<i>KOM</i>	<i>400</i>		
<i>12.</i>	Pšenična bijela labla 100 g	<i>KOM</i>	<i>1300</i>		
<i>13.</i>	pogačica sa sirom	<i>KOM</i>	<i>4200</i>		
<i>UKUPNO</i>					

	UKUPNO PREHRAMBENI PROIZVODI			
--	---	--	--	--

UKUPNO PREHRAMBENI PROIZVODI BEZ PDV-a:

Brojkom: _____

+ PDV _____

UKUPNO PREHRAMBENI PROIZVODI S PDV-om:

Brojkom: _____

/ potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja/